

# Manuel Utilisateur LivinWeb Simplifié

**Ceci est le manuel très SIMPLIFIÉ du manuel utilisateur**

## 1. Introduction

LivinWeb (encore appelé parfois IMX) est une offre packagée pour gérer rapidement un site Web professionnel de manière autonome et libre.

Elle comprend un Gestionnaire de contenu (CMS) évolué permettant de créer rapidement un site Web. S'appuyant sur le CMS Modx ([www.modx.com](http://www.modx.com)) pour son administration générale et la génération du site, IMX en reprend les concepts en les complétant de modèles intelligents configurables prêts à l'emploi pour faire tout type de site institutionnel.

## 2. Support

### 2.1. Que faire si je trouve une anomalie ?

LivinWeb est un logiciel qui peut malgré tous nos efforts présenter des anomalies.

Lorsque vous en identifiez une, les informations que vous allez nous remonter sont essentielles pour pouvoir être en mesure de la corriger.

Vous pouvez nous remonter votre rapport d'anomalie soit par email, soit via notre outil "Mantis" en nous demandant de vous ouvrir un compte.

Le format de votre rapport devrait suivre au plus proche le suivant :

- une description courte pour l'identifier facilement parmi la liste des anomalies en cours
- une description longue avec un mode opératoire **détaillé** pour **la reproduire systématiquement**. Exemple :
  - procédure pour reproduire l'anomalie :
    1. ouvrir la page xxx
    2. cliquer sur le menu yyy
    3. cliquer sur le bouton zzz
  - résultat : la page reste blanche
  - attendu : elle devrait affiché "bonjour".
- un statut (bloquant, non bloquant, autre)
- une urgence/importance de correctif (immédiate, asap, prochaine version)

La description d'une anomalie doit 1/ exprimer ce qui se passe (l'anomalie) puis 2/ ce qui devrait être (la fonction telle que ça devrait être).

## Exemples :

- Incorrect : “le menu n'est pas à gauche” ou “le menu n'est pas à la bonne place” (ce ne sont pas des anomalies!)
- Correct : “le menu est à droite” - “Remarque : le menu est prévu à gauche” (c'est le fait qu'il soit à droite qui est une anomalie, et ce par rapport à une référence fonctionnelle décrite quelque part)
- Incorrect : “l'impression est inutilisable”
- Correct : “le bouton 'impression' ne provoque aucune impression”
- Incorrect : “Il n'est pas possible de créer un nouvel utilisateur”
- Correct : “Cliquer sur le bouton “nouvel utilisateur” génère un message d'erreur “error blabla blabla...”.

La description d'une anomalie doit être complétée par le mode opératoire pour la reproduire. Sans celui-ci, il n'est pas possible de corriger l'anomalie. Nous sommes conscient que parfois l'anomalie peut être aléatoire. Il est alors essentiel de remonter le plus de détail sur ce qui s'est passé.

## 2.2. Que faire si j'ai besoin d'un dépannage ?

1. Vérifiez si parfois une solution à votre problème ne serait pas décrit dans la présente documentation
2. Envoyez un courriel à [technique@intersel.fr](mailto:technique@intersel.fr) comprenant :
  1. une description complète du problème rencontré à résoudre
  2. précisez si vous souhaitez un rendez-vous téléphonique pour vous dépanner
3. En cas d'extrême urgence du type “serveur en panne”, “site avec page blanche”...
  1. envoyez un SMS au 06.22.56.37.07
  2. appelez au 09.50.840.870 et laissez un message sur le répondeur téléphonique
  3. Expliquez en quelques mots l'urgence. **Sans description, le message sera considéré comme non prioritaire.**

## 3. Vocabulaire et abréviations

CMS	Content Management System. Gestionnaire de contenu Web.
Container	Bloc rectangulaire sur la page dans lequel on intègre des éléments, tels que des images, du texte,... et d'autres containers à l'intérieur.
Modèle	Contenu HTML dans lequel certaines parties sont prévues pour accueillir les contenus qui sont définis et configurés dans la ressource
Px	Pixels
Ressources	Contenus du site web qui s'appuient sur un modèle, un ensemble de paramètres du contenu (date de publication, auteur, titre, résumé, ...) et des variables de modèle spécifiques au modèle appliqué
URL	Adresse sur internet d'un site web. Exemple : <a href="http://www.intersel.fr">http://www.intersel.fr</a>
Variables de Modèle	Contenu spécifique configurable d'une ressource

# 4. Créer son site web

Un site web est un ensemble de pages dans lesquelles vont être intégrées toute sorte de contenus : des textes, des images, des vidéos, des fichiers, ...

Ces contenus sont organisés dans la page en suivant un style graphique (couleurs, organisation dans la page, ...).

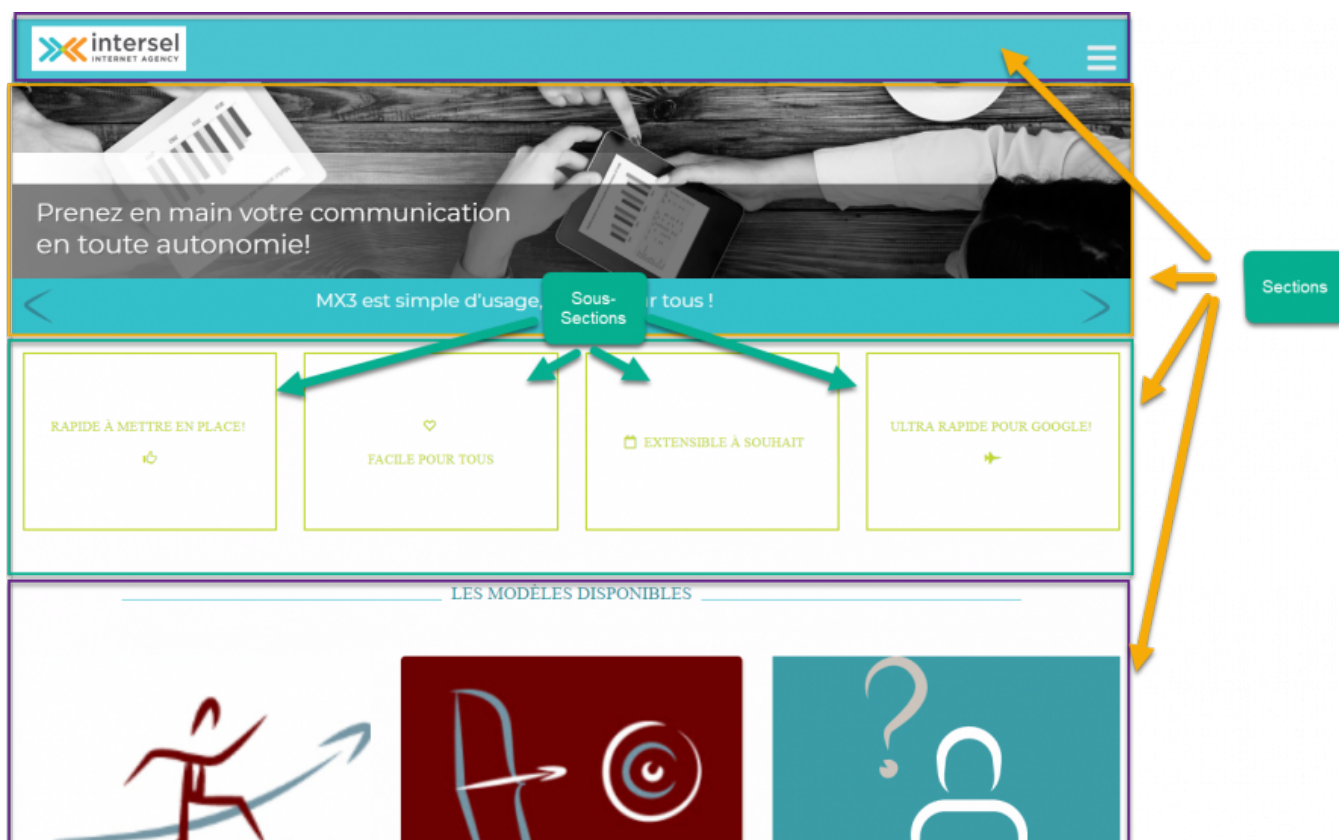
Sur les éléments, il sera ensuite possible d'y appliquer des effets tels qu'une animation lors du passage de la souris par exemple.

Certains contenus peuvent être plus "animés" que d'autres tels qu'un diaporama ou un carrousel qui contiennent des éléments graphiques qui défilent...

Les contenus sont tous portés dans un "container". Les containers vont se placer les uns à coté des autres dans le navigateur en fonction de la largeur de l'écran. Des règles d'organisation entre ces containers permettent de définir leur placement et espacement entre eux.

Nous allons gérer dans LivinWeb les types principaux de containers suivants : les "sections" et les "sous-sections".

Les sections et sous-sections vont permettre d'organiser les contenus dans une page du site web.



## 5. La gestion des contenus dans LivinWeb

LivinWeb est un gestionnaire de contenus web. Celui-ci s'appuie sur le logiciel de gestion de contenus MODX ([www.modx.com](http://www.modx.com)).

Le rôle du gestionnaire de contenus web est de permettre de créer et modifier des contenus qui vont s'organiser en tant que pages web visibles depuis un navigateur internet.

Le gestionnaire de contenu présente ainsi deux accès distincts :

- le **“Manager”** (ou encore **“backoffice”**), qui permet l'administration du site web. Celui-ci est accessible uniquement aux personnes chargées de faire et gérer les contenus du site.
- le site web accessible à tous avec aussi certaines pages qui sont protégées en accès par un compte et un mot de passe.

Le gestionnaire gère les contenus d'un site sous la forme de **“ressources”**. Une ressource est un ensemble d'informations qui pourra ensuite être exploité pour produire tout ou partie d'une page web.

Chaque ressource s'appuie sur un **“Modèle”** (ou **“Template”**) qui va permettre de configurer et paramétrer la ressource. Cette configuration s'effectue au travers de **“Variables de Modèle”** (aussi appelées **“TV”** ou **“Template Variables”**) qui sont associées au modèle. Chaque modèle possède sa propre liste de variables de modèle. Ces variables de modèle correspondent ainsi aux paramètres de configuration de la ressource.

Chaque modèle aura une fonction dédiée et va définir la façon dont il faut exploiter les données configurées pour produire dans le navigateur les contenus dans la bonne forme. On trouvera des modèles pour générer des diaporama, des animations, des blocs de texte, des formulaires, des entrées de formulaire, etc...

LivinWeb a trois grandes familles de modèles :

- les modèles de type **“Racine”** permettant de créer des pages;
- les modèles de type **“Section”** qui permettront de créer des sections dans notre page;
- les modèles de type **“Sous-section”** qui permettront de compléter le contenu d'une section.

Une ressource de type **“section”** est un container horizontal prenant toute la largeur de la page.

Une section s'ajoute dans une ressource de type **“Page”**.

Une section va pouvoir contenir une ou plusieurs **“sous-sections”**

Les modèles de **“sous-section”** permettent de créer des contenus qui peuvent être intégrés dans des sections.

## 6. Le manager

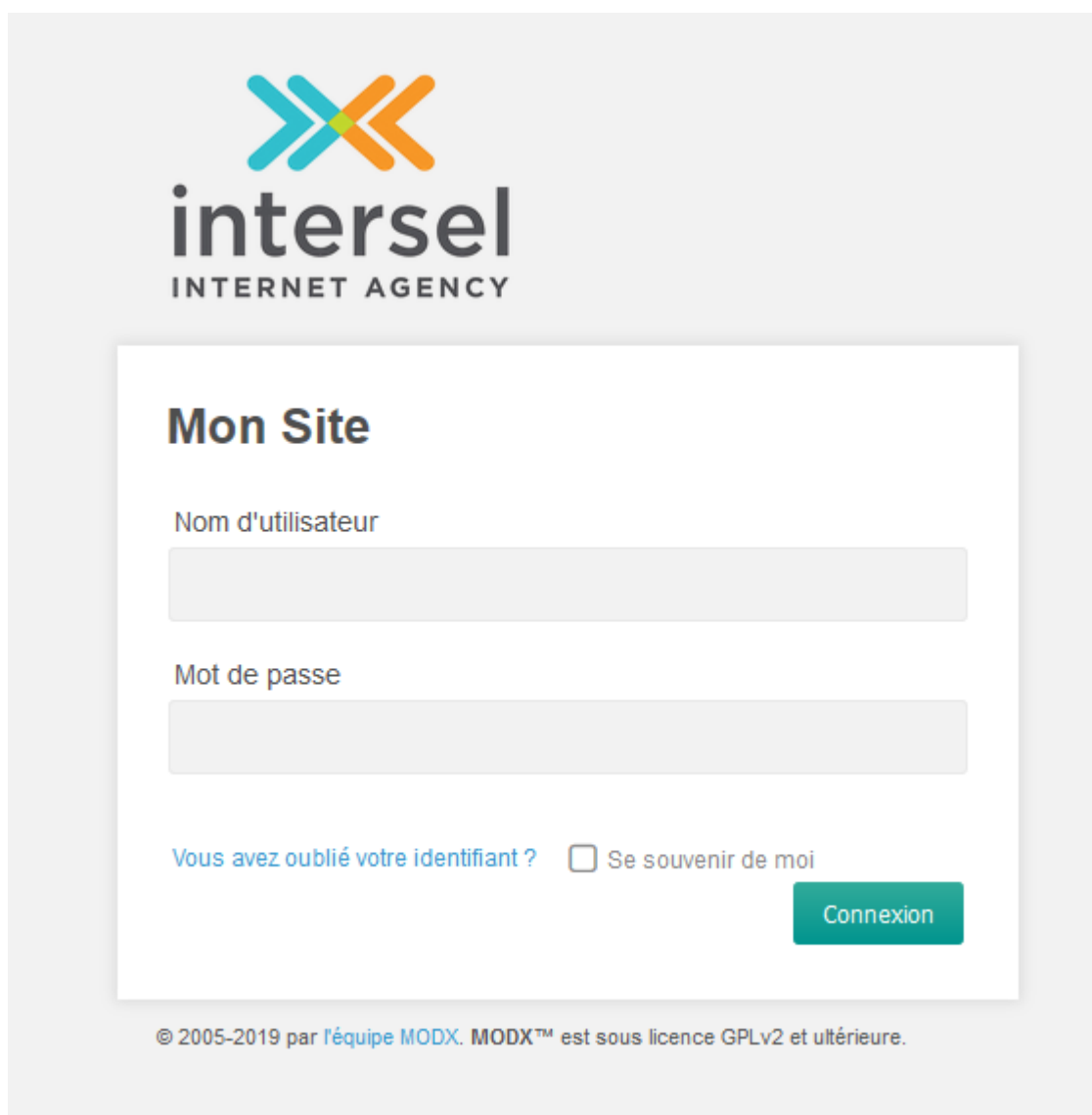
### 6.1. Se connecter

Sauf précisé différemment par Intersel, l'accès au manager de votre site se fait en tapant dans l'entrée "url" de votre navigateur une adresse internet du type :

```
https://www.<votre nom de site>.com/manager
```

Exemple : <http://www.intersel.fr/manager>

La mire de login suivante devrait alors s'afficher :



**Mon Site**

Nom d'utilisateur

Mot de passe

[Vous avez oublié votre identifiant ?](#)  Se souvenir de moi

Connexion

© 2005-2019 par l'équipe MODX. MODX™ est sous licence GPLv2 et ultérieure.

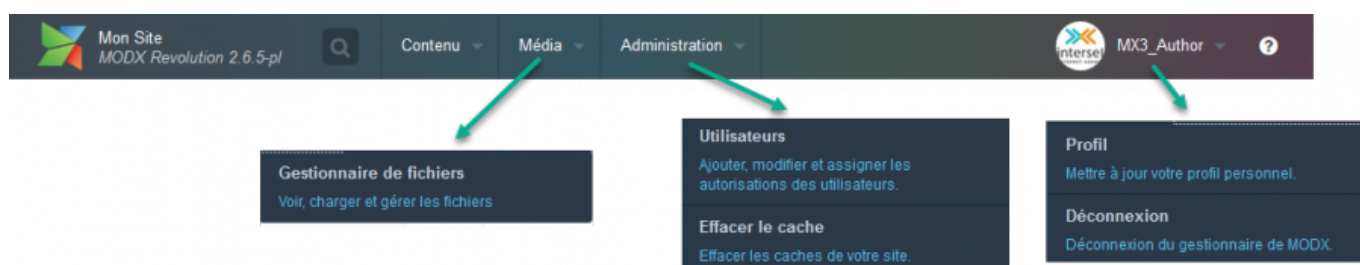
Vous pouvez alors indiquer votre compte et mot de passe qui ont dû vous être communiqués.

## 6.2. Présentation générale du Manager

- la barre de menus
- l'arborescence
- l'espace de travail

## 6.3. La barre de Menus

La barre de Menus est située en haut de l'écran et se présente ainsi :



## 6.4. L'arborescence des pages et des ressources

Une ressource en écriture "light" indique une page qui doit être "cachée du menu". Ainsi, celle-ci ne sera pas présentée lors de la génération du menu du site public.

Une ressource en italique indique que la ressource n'est pas encore publiée. Elle ne sera donc pas exploitée pour produire un contenu sur le site.

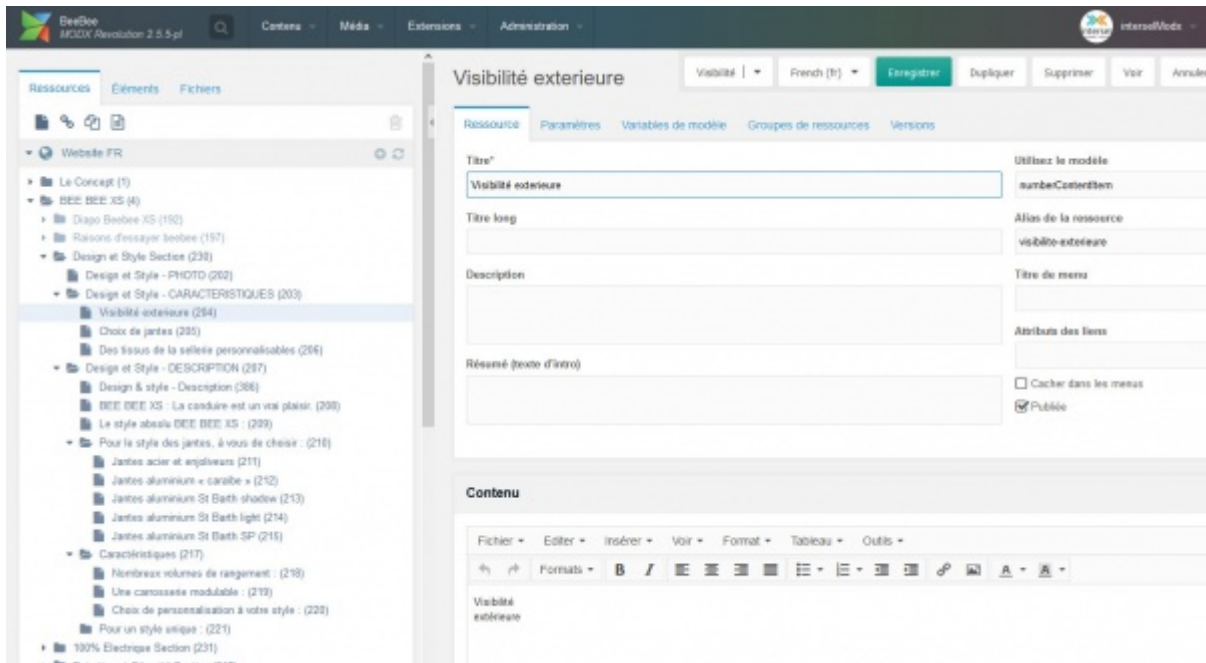
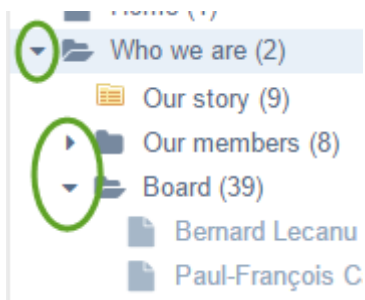
LivinWeb manipule finalement très peu les pages mais plutôt des contenus qui sont appelées "ressources".

Une ressource peut contenir des ressources à son niveau inférieur et ainsi être à la fois "productrice" de contenu et "container" de contenus.

## 6.5. Modifier une Ressource

Pour modifier une "Ressource" :

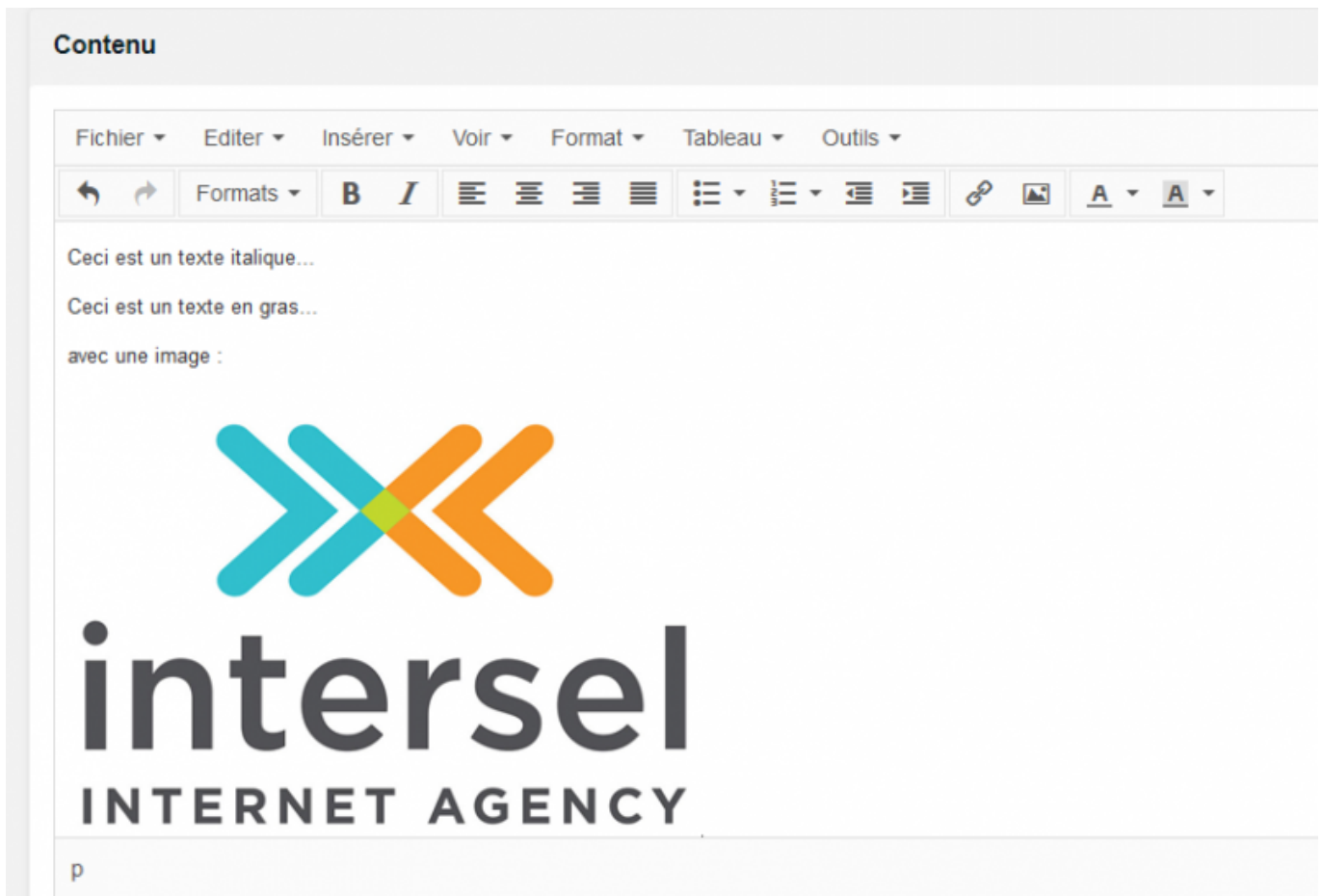
- la choisir à l'aide de l'arborescence en cliquant sur l'intitulé de la page à modifier.
- Pour "ouvrir" un répertoire, cliquez sur la petite flèche :



- Pour modifier le contenu de votre page dans l'éditeur :
  - Dans le champ "Content", cliquez à l'endroit du texte que vous voulez modifier.
  - Modifiez votre texte de la même manière que vous le feriez sur Word par exemple.
  - Sauvegardez votre page avec le bouton « Enregistrer ».
    - **Votre page est modifiée sur le site en ligne !**

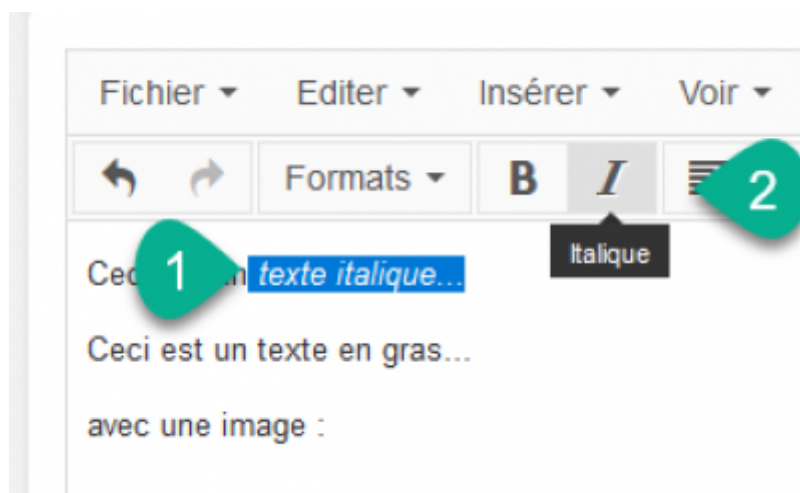
### 6.5.1. Utiliser l'éditeur de texte riche

L'éditeur de texte permet de créer ou de modifier les textes des ressources.



L'utilisation de l'éditeur riche est généralement la suivante :

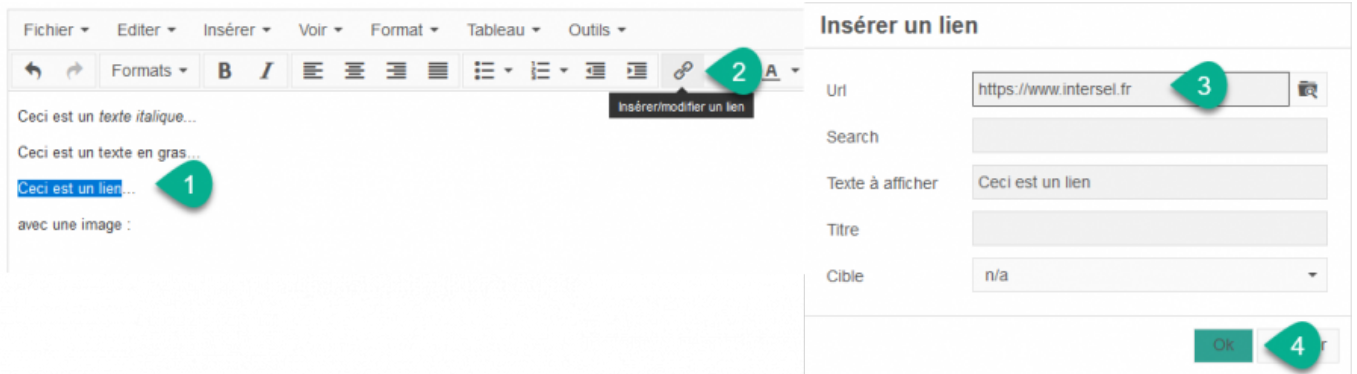
- Faire un copier/coller des textes qui vous souhaitez intégrer
- Sélectionner les parties de texte dont vous souhaitez modifier la forme puis cliquer sur le bouton de forme que vous souhaitez appliquer



Pour créer un lien vers une autre page :

- Sélectionner le texte qui sera le support de votre lien
- Cliquer sur le bouton "Insert link"
- Indiquer l'url vers laquelle vous souhaitez que le lien pointe

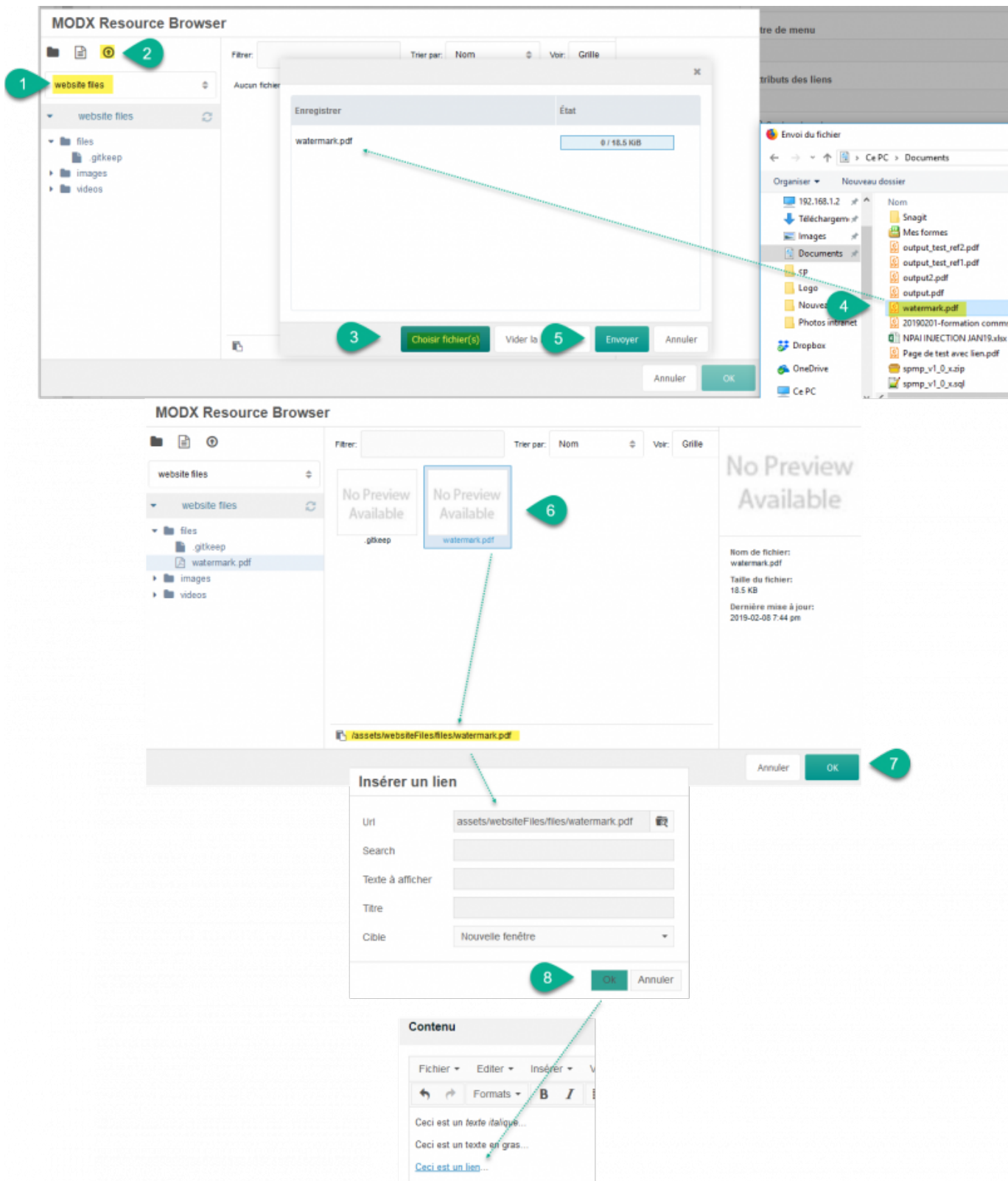




- Il est possible de faire pointer vers une page de la plateforme en indiquant l'Id d'une ressource ModX de la manière suivante : [[~numero\_id]] comme par exemple [[~442]]



- Il est aussi possible de faire pointer le lien vers un fichier
  - cliquer sur le bouton "parcourir"
  - télécharger ou rechercher un fichier qui est sur le serveur
  - pensez à bien choisir le répertoire en le cliquant dans l'interface avant de télécharger votre fichier



## 6.5.2. La gestion des titres

Les titres sont renseignés à partir du champ "Titre Long" ("longtitle"). Si celui-ci n'est pas renseigné, le champ "Titre" ("pagetitle") est utilisé.

Si vous souhaitez qu'aucun titre ne soit affiché, mettre un '-' (tiret du "6") dans le champ "Titre long". Le séparateur s'affichera, à moins que vous n'ayez indiqué que vous ne souhaitez pas de séparateur de section (cf. la variable de modèle "Séparateur de section").

Si vous souhaitez n'avoir ni titre ni séparateur, mettre deux tirets ('--') dans le champ "Titre long".

### 6.5.3. Les variables de modèle

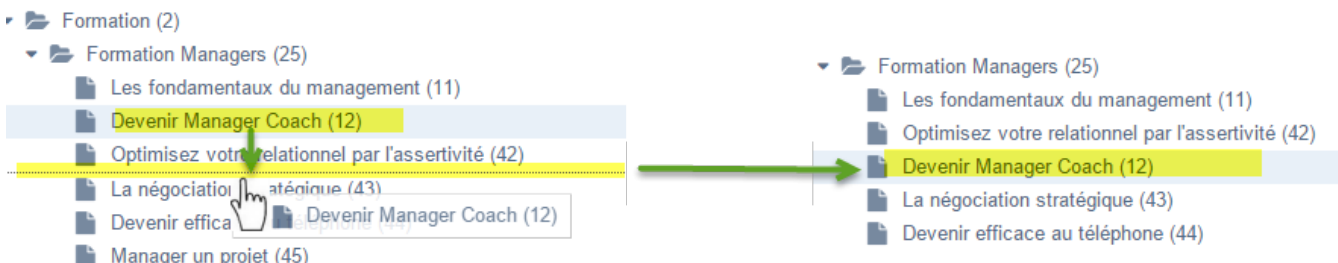
- Pour modifier la configuration de votre page :
  - Cliquer sur l'onglet "Variables de modèle"
  - Choisir la catégorie de variables à modifier sur les onglets situés sur le coté
  - Modifier les variables en fonction de la configuration voulue de la page



### 6.6. Réordonner l'ordre des Ressources

- depuis l'arborescence du site
- Déplacer par "glisser/déposer" toute ressource d'un endroit à l'autre.

Déplacer une ressource au dessus d'une ressource va la placer "dans" cette ressource. Si vous souhaitez simplement la réordonner dans la liste, bien vérifier que la ressource est sous forme d'une barre intercalaire lors du déposer



- depuis la page
- onglet "Configuration"
- modifier le numéro de l'index "indexmenu".

La négociation stratégique

Ressource Configuration Variables

Resource parente  
Formation Managers (25)

Type de ressource  
Ressource

Type de contenu  
HTML

Disposition du contenu  
En ligne

Index de menu  
3

- L'index le plus faible est la première page

## 6.7. Dépublier une Ressource

- Après avoir sélectionné la ressource dans l'arborescence,
- Décocher la case "Publiée"

Missions CE & CHSCT

Enregistrer Dupliquer Supprimer Voir Annuler Aide !

Ressource Configuration Variables de modèle Groupes de Ressources

Titre\*  
Missions CE & CHSCT

Utilisez le modèle  
Missions / Expertise

Titre long

Alias de la ressource  
missions-ce

Description

Titre de menu

Résumé (texte d'intro)

Attributs des liens

Cacher dans les menus

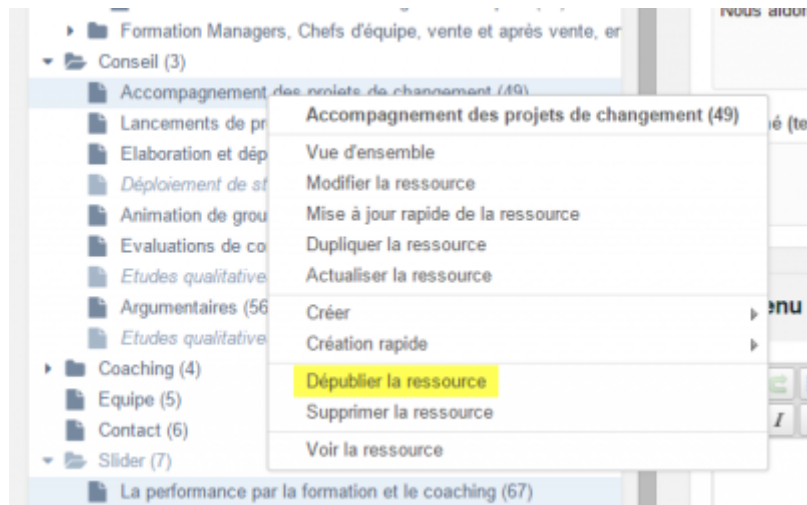
Publiée

Contenu de la ressource

Nous réalisons les missions avec l'objectif premier d'aider les partenaires sociaux à connaître avec précision, outre l'environnement économique et social de l'entreprise, le détail exact de toutes les opérations qui se sont déroulées avec les filiales, holdings, les marges réalisées, les problèmes salariaux, et les risques sur l'emploi et le conditions de travail.

Cette opération est aussi possible depuis l'arborescence du site à gauche :

- Positionner la souris au dessus de la ressource à modifier
- Cliquer sur le bouton “droit” de la souris : un menu contextuel apparaît
- Cliquer sur “Dépublier”



## 7. HOW-TO

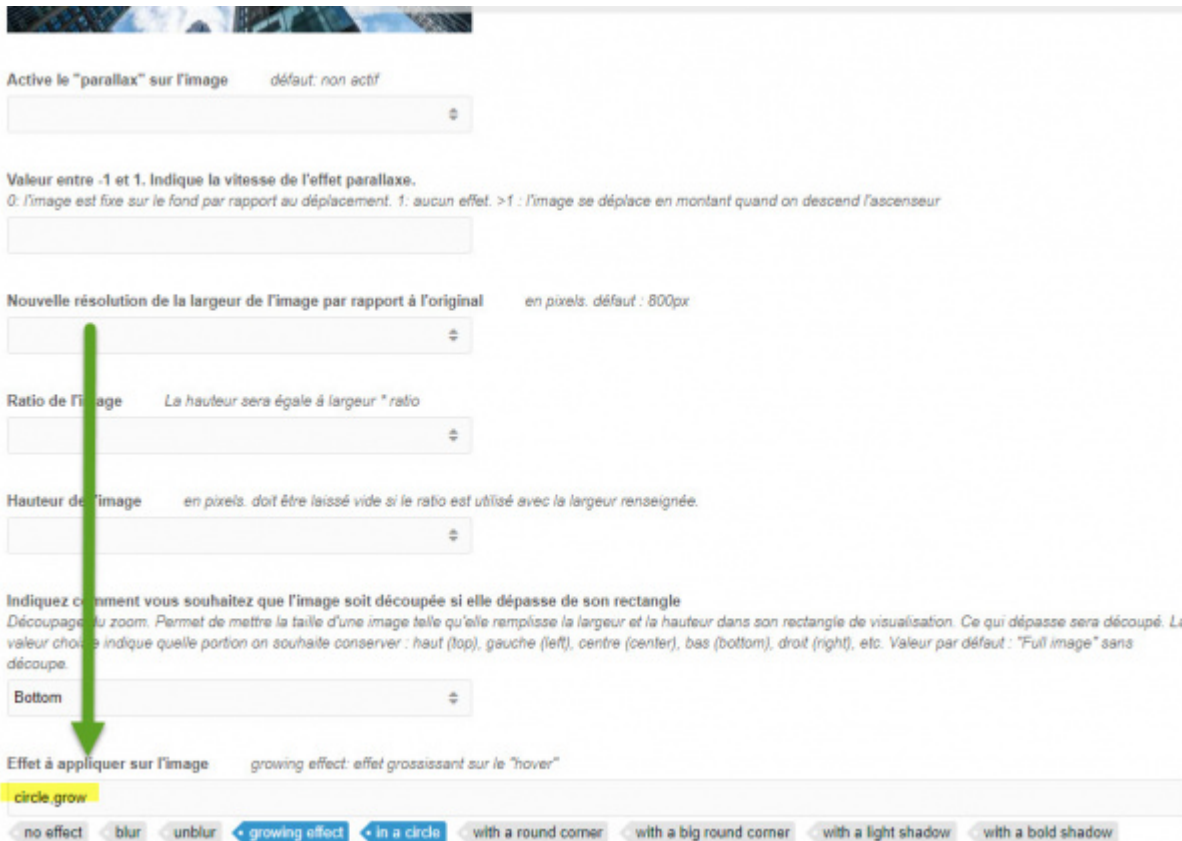
### 7.1. Comment faire des blocs d'images et en contrôler la taille

Un moyen simple de réaliser une section avec des blocs images avec un titre au dessous est d'utiliser le modèle de “300-210-Section-InfoBlocks with Image” :



Le principe consiste à :

- créer une ressource de type “300-210-Section-InfoBlocks with Image”
- ajouter sous cette section des ressources de type “300-210-SubSection Block with Image”
- Dans les ressources de type “300-210-SubSection Block with Image”, Sélectionner la rubrique “image du Visuel” de l'onglet “Variables de modèle”
- Intégrer dans le champ “Image visuel de la rubrique”, le fichier voulu soit déjà téléchargé sur le serveur, soit à télécharger.
- Sélectionner dans “Effet à appliquer sur l'image”, les effets voulus, dans le cas ci-dessus “In a circle” et “growing effect”, si on veut que l'image grossisse quand la souris passe au dessus



- Enregistrer

Pour obtenir le rendu ci-dessus, vous devriez avoir une arborescence proche celle-ci :



Les "astuces" principales pour obtenir le rendu sont :

- Pour avoir un fond gris :
  - mettre dans la ressource chapeau une "couleur de fond de la section" dans la rubrique "Background" (ex: #e6e6e6)
- Indiquer que l'on souhaite avoir 3 images sur la ligne :
  - Modifier le champ "gives the number of blocks to display per line in the section" dans la rubrique "StreamPage" en le mettant à "3"
- Pour diminuer la taille de l'image qui est par défaut sur la largeur de sa sous-section :
  - Indiquer dans le champ "Style CSS appliquée à l'image" de la rubrique "CSS" un padding sur la largeur.
    - exemple : padding: 0px 30%;
      - on indique ici de mettre un padding de 30% à droite et à gauche de l'image, l'image occupera alors les 40%



### 7.1.1. Créer la "page" Blog

Pour créer notre Blog dans LivinWeb, nous allons faire les opérations suivantes :

- Créez une page de type "Page Standard" pour présenter la liste des articles de notre blog.
- Mettez une section "Blog" en créant une ressource de type "Section Folders" qui va nous permettre de générer et configurer la liste d'articles dans notre page.

Vous devriez avoir quelque chose comme cela dans votre arborescence :



### 7.1.2. Créer un article du Blog

Un article de blog est généralement une page racine autonome contenant toute l'information de l'article.

Pour créer un article sous notre ressource "Blog":

- cliquez sur "Créer un enfant".
  - Cette action crée une nouvelle ressource comme habituellement.
  - Configurer cette nouvelle ressource comme étant une ressource de type "Page Standard" que vous pourrez configurer comme toute page standard.

### 7.1.3. Configurer le comportement d'un article lorsqu'il est listé

Lorsqu'un article est appelé pour être listé, il est possible depuis l'onglet "Lister Configuration" de configurer les paramètres de listage suivant :

- la date de publication doit-elle être affichée ?
- un bouton "Afficher un bouton pour en savoir plus" permet l'accès au contenu complet. Cochez la case pour permettre cet accès. Si oui,
  - que se passe-t-il lorsqu'on clique dessus ?
    - "ouvrir dans une page" permet d'afficher l'article comme une page
    - "ouvrir dans une boîte modale" permet d'afficher le contenu de l'article dans une boîte modale
  - "texte du bouton en savoir plus" : quel est l'intitulé du bouton...

## Premier article

Ressource Paramètres **Variables de modèle** Groupes de ressources Versions

Map	<b>Affiche la date de publication</b>
Header	<input type="checkbox"/> show
Page Sections	<b>Afficher un bouton pour "en savoir plus"</b> <i>Défaut: affiche un bouton "en savoir plus"</i>
Top Image	<input checked="" type="checkbox"/> show
StreamPage	<b>Type d'ouverture du lien vers "En savoir plus"</b>
Fonts	ouvrir dans une page
<b>Lister Configuration</b>	<b>Texte du bouton pour "en savoir plus"</b> <i>par défaut : En savoir plus</i>
Lister Image	[[%KnowMore]]
Properties	

Si il n'y a pas d'intitulé au bouton, celui-ci ne s'affiche pas !

Par contre, s'il y a une image associée à votre contenu, l'image sera cliquable et redirigera vers votre contenu comme le ferait le bouton.

[[%KnowMore]] est la valeur par défaut de l'intitulé. Cette écriture indique d'aller chercher dans la lexiche LivinWeb la clé "KnowMore" et de la traduire dans la langue en cours.

La clé "KnowMore" en français est traduite par défaut "En savoir plus".

## 7.2. Je suis bloqué... Rien ne marche :(

### 7.2.1. 403 - Forbidden

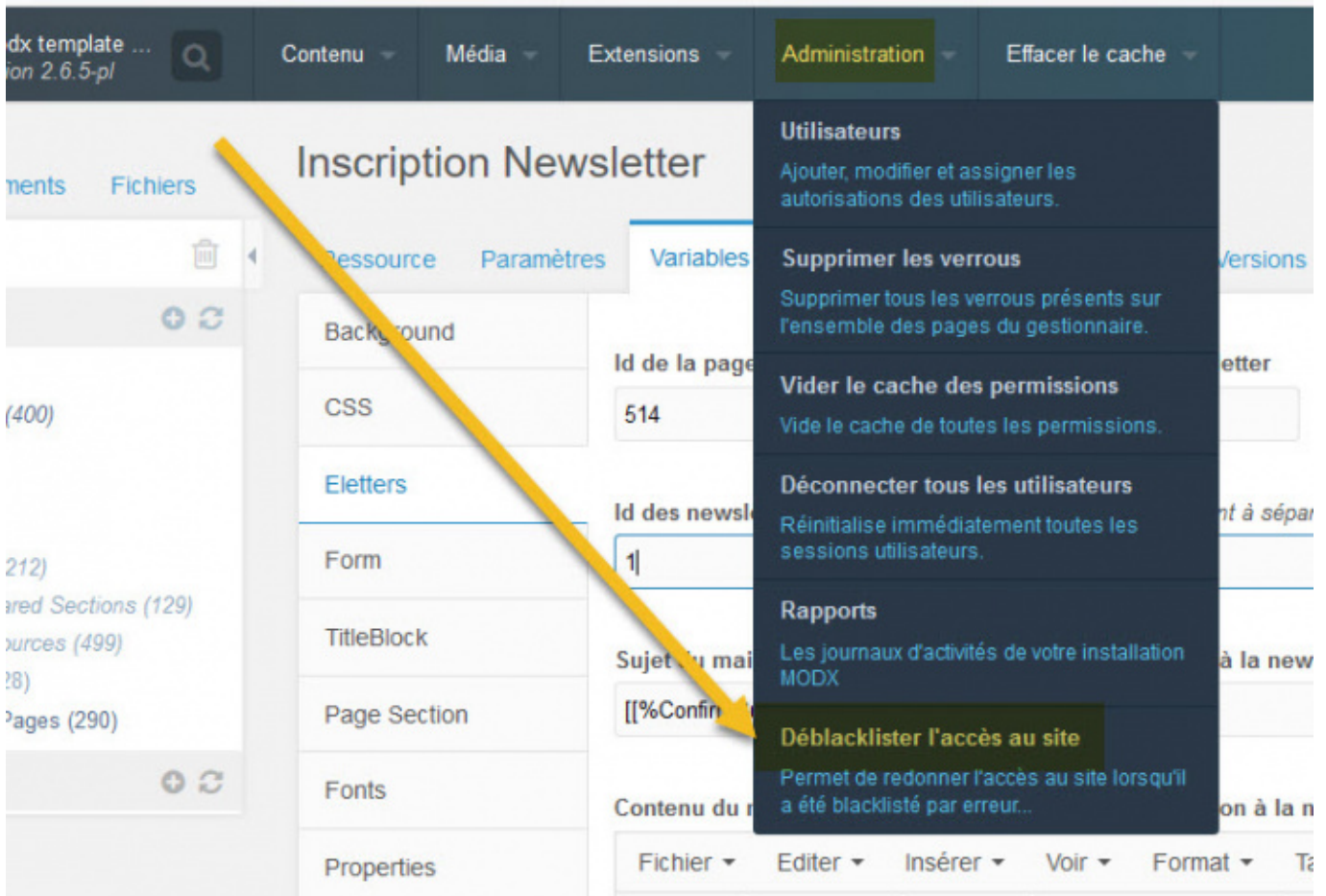
Quand le système vous blackliste, le manager a un comportement bizarre où il ne fait plus rien et le site que vous construisez renvoie un message du type "accès interdit"...

Le système de protection peut parfois vous blacklister pour les raisons suivantes :

- vous avez testé un formulaire dont la page n'a pas le terme "form" dans son alias
- vous cherchez à télécharger un fichier qui n'est pas dans un répertoire autorisé comme "assets/website"

Pour vous "déblacklister" :





ou nous contacter si le manager ne vous est plus accessible...

### 7.3. Qu'est-ce que ces **[[++var]]** et autres **[[\*pagetitle]]**...?

La plateforme LivinWeb s'appuie sur un logiciel CMS appelé MODX (<http://modx.com>).

Son fonctionnement s'appuie sur l'utilisation de tags qui sont remplacés lors de la génération des pages du site.

Ces tags correspondent à des valeurs configurées dans vos ressources. Ils peuvent être utilisés dans vos contenus et variables de modèles.

Le format de ces tags est le suivant :

- **[[++NomVariabledeConfiguration]]** : permet d'appeler une variable de configuration du site (cf. configuration du site). Les plus courantes sont :
  - **[[++site\_name]]** : nom du site
  - **[[++postAddress]]**
  - **[[++contactPhone]]**
  - ...
- **[[\*NomVariabledeModèle]]** : permet d'appeler une variable de configuration ou de modèle de votre page "racine" (s'appuyant sur le modèle "Standard page" par exemple).  
Quelques exemples :
  - **[[\*pagetitle]]**
  - **[[\*content]]**

- **[[+tv.NomVariabledeModèle]]** : permet d'appeler une variable de modèle de votre ressource courante.

Il existe aussi des fonctions qu'il est possible d'appeler depuis un contenu et qui ont le format suivant :

- **[[maFonction]]**
- Leur usage est plutôt réservé aux utilisateurs "expert" ou "développeur", vous pouvez les retrouver dans ce [chapitre](#)

Il est enfin possible d'appliquer des modifications de formattage sur une variable. Le format est le suivant :

- **[[XXXXXXX:nomModificateur=` des options `]]**
- la liste standard est décrite [dans cette page](#)
- exemple : `[[+tv.countdown:decr]]` (décrémente de 1 la valeur contenue dans la variable de modèle "countdown")

From: <https://wiki.intersel.fr/> - Documentation Technique Intersel

Permanent link: <https://wiki.intersel.fr/doku.php?id=produit:developpement:livinweb:documentations:manuel-utilisateur-tres-simple:start>

Last update: 2022/04/04 08:46

